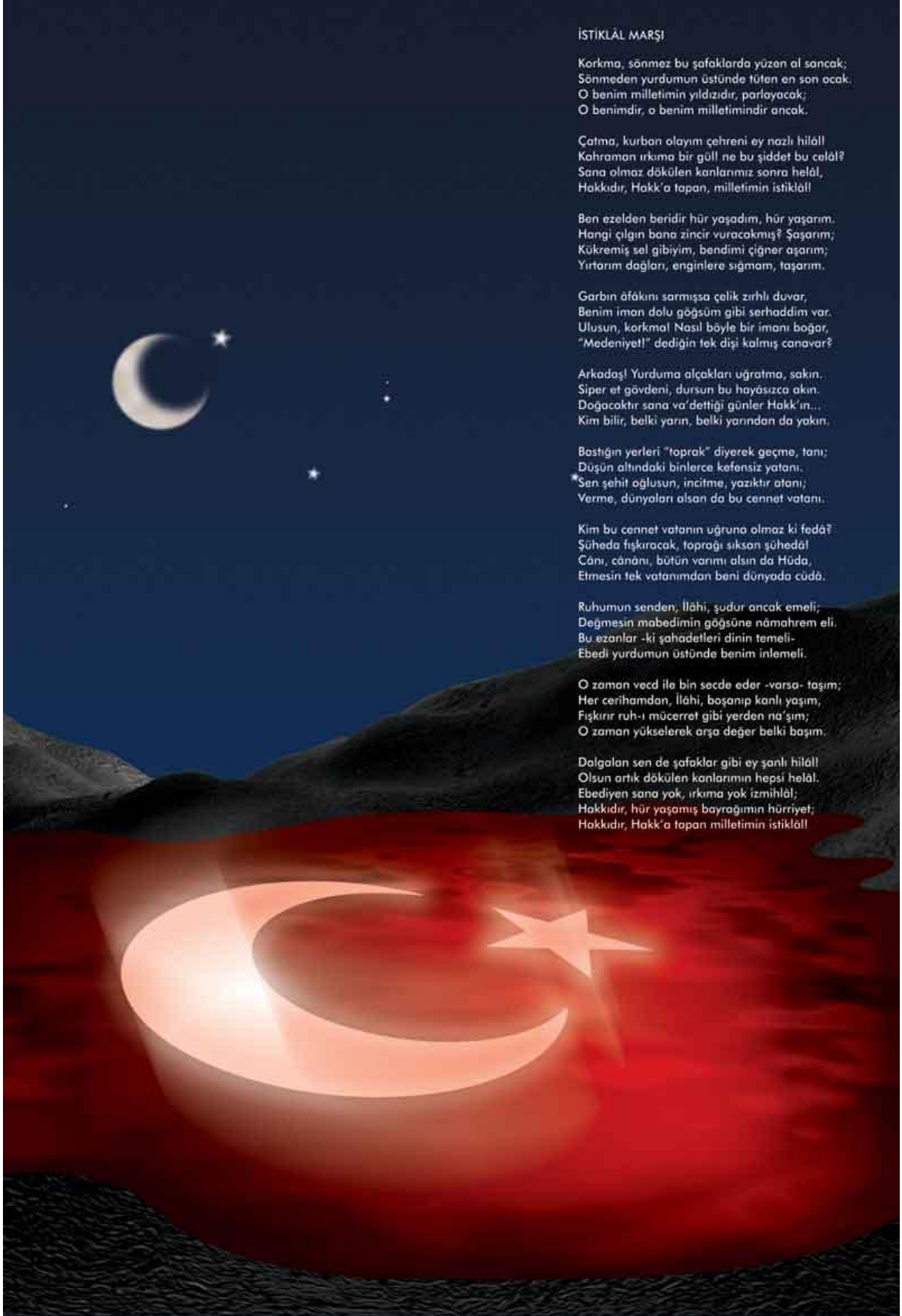




T.C.
ESPIYE KAYMAKAMLIĞI
YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ
2015-2019 DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI





İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım;
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkı sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiğin günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı;
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şüheda fişkırarak, toprağı sıksın şühedâ!
Cânı, cânâni, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli;
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar -ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırır ruh-ı mücerret gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen şana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyet'ini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahîlî ve haricî bedhahların olacaktır.

Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler.

Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir.

Bütün bu şeraitten daha eîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevîlerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. ATATÜRK 20 Ekim 1927

İÇİNDEKİLER

Konular	Sayfa
STRATEJİK YÖNETİM PLANLAMA İLE İLGİLİ TEMEL KAVRAMLAR	6
YASAL ÇERÇEVE	7
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	8
PLANLAMA SÜRECİ	10
STRATEJİK PLANLAMA	11
A. DURUM ANALİZİ	11
Tarihsel Gelişim	11
Yasal Yükümlülükler	12
Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	15
Paydaş Analizi ve Görüşler	16
Kurum İçi analiz	17
Örgütsel yapı	18
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehditler) Analizi (<i>Güçlü ve Zayıf Yönler</i>)	21
GZFT Analizi (<i>Fırsat ve Tehditler</i>)	21
PEST	22
Üst Politika Belgeleri	23
B. GELECEĞE YÖNELİM	
Misyon, Vizyon, Temel değerler	24
Temalar	25
Stratejik Amaçlar	25
Stratejik Hedefler	27
Performans Hedefleri,	29
Performans Göstergeleri	30
Faaliyet/Projeler	32
Stratejiler	33
C. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34



Nereye, nasıl ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmek; 21. Yüzyılda bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartıdır. Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürmek için kendilerini yenilemek ve değişen şartlara uyum sağlamak zorundadırlar.

Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişime ve gelişmelere paralel olarak en önemli altyapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılmasını, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Espiye Yunus Emre Anadolu Lisesi olarak: stratejik plan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Stratejik planımızda eğitimimizde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen nitelikteki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okulumuzdaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir.

Bu süreçte kaynağını Toplam Kalite Yönetiminden alan paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir işbirliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere “**ÖĞRENMEYİ ÖĞRETEN**” eğitimde kalitenin vazgeçilmez şartı ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda Toplam Kalite Yönetimi Ruhu ile çalışacağına inandığım Espiye Yunus Emre Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

Mustafa ARSLAN

Espiye Yunus Emre Anadolu Lisesi Müdürü

1. STRATEJİK YÖNETİM ve PLANLAMA İLE İLGİLİ TEMEL KAVRAMLAR

Strateji:

Strateji, kelime anlamı olarak “sevk etme, yöneltme, gönderme, götürme ve gütme” demektir. Modern yönetim biliminde strateji, “örgüte yön vermek ve rekabet üstünlüğü sağlamak amacıyla, örgüt ve çevresini sürekli analiz ederek uyum sağlayacak amaçların belirlenmesi, faaliyetlerin planlanması ve gerekli araç ve kaynakların yeniden düzenlenmesi süreci” olarak tanımlanmaktadır.

Stratejik Yönetim:

Stratejik yönetim, stratejik planlama ve denetimi de kapsayacak şekilde, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu ifade eder. Kuruluşun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemlerin belirlenmesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin uzun dönemli amaç ve hedefleri ve öncelikleri ifade edecek şekilde hazırlanmasını, kaynak tahsisinin bu önceliklere göre yapılmasını ve sonunda hesap verme sorumluluğunu içerir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde “stratejik yönetim” yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında;

- Ortaya konulan yeni anlayışa uygun bir şekilde geleceğe ilişkin tasarım geliştirme,
- Misyon ve vizyon belirleme,
- Temel amaçlara yönelik politika ve öncelikleri şekillendirme,
- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,
- İnsan kaynaklarını geliştirme unsurları vurgulanmaktadır.

Stratejik Planlama:

Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Kuruluşun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı olanaklı kılacak yöntemleri belirlenmesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.

Stratejik planlama ile kamu kuruluşlarının, stratejik planlarını hazırlamaları ve gelecek dönemlerde kuruluş bütçelerini bu planda öngörülen kuruluş misyonu,

vizyonu, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturmaları gerekmektedir.

2. YASAL ÇERÇEVE:

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının Stratejik Planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir.

24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

19/06/2006 tarih ve 2006/55 sayılı MEB Genelgesi

2010/14 sayılı MEB Genelgesi

Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT Müsteşarlığı)

Üst Politika Belgeleri

1. 9. Kalkınma Planı ve Eğitim Özel İhtisas Komisyon Raporu
2. Orta Vadeli Program
3. AB Müktesebatına Uyum Programı
4. TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
5. MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
6. Bilgi Toplumu Stratejisi
7. Millî Eğitim Strateji Belgesi
8. Hayat boyu Öğrenme Strateji Belgesi
9. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
10. Stratejik Planlama Yönetmeliği
11. Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu DPT
12. MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
13. MEB Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
14. Hükümet Programı
15. 60. Hükümet Eylem Planı
16. MEB Bütçe Raporu
17. Bakanlık ve İl MEM Stratejik Planları
18. Millî eğitim ile ilgili mevzuat

3. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA VE KOORDİNASYON EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMA VE KOORDİNASYON EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mustafa ARSLAN	Okul Müdürü
2	Erdal ÇAKICI	Müdür Yardımcısı
3	Leyla ABDURRAHMANOĞLU	Rehber Öğretmen
4	Rufeyde ŞAHİN	Öğretmen
5	Bülent ŞAHİN	Öğretmen
6	Erman ÖNER	Öğretmen
7	Fatma HANÇER KARA	Öğretmen
8	Şakir AKKAYA	Öğretmen

3.1. OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ

OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mustafa ARSLAN	Okul Müdürü
2	Erdal ÇAKICI	Müdür Yardımcısı
3	Leyla ABDURRAHMANOĞLU	Rehber Öğretmen
4	Hüseyin ÖZTÜRK	OGYE BŞK.
5	Cemal ERDÖL	Öğretmen
6	Fatih Karabey SEYHAN	Öğretmen



STRATEJİK PLANLAMA TAKVİMİ:

YAPILACAK ÇALIŞMANIN ADI	SORUMLU KURUM/BİRİM	TARİH	AÇIKLAMALAR
Kurulan Ekip ve Üst Kurulun Bilgilerinin İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Bildirilmesi	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Ocak 2014	
Ekip ve Kurul üyelerinin stratejik planlama konusunda hizmetçi eğitimden geçirilmesi	İl SP Koordinasyon Ekibi	Şubat 2014 Mart 2014	
Durum Analizi	İlçe/okul/kurum Stratejik Plan Ekibi	Nisan 2014 Mayıs 2014	Şubat 2015 Yeni Planlama Yapıldı
Tarihsel Gelişim			
Mevzuat Analizi			
Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler			
Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan			
Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler)			
Üst Politika Belgeleri			
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi			
İl SP Koordinasyon Ekibinin Değerlendirmesi			
Geleceğe Yönelim			
Misyon-Vizyon-Temel İlke ve Değerler	İlçe/okul/kurum Stratejik Plan Ekibi	29 Mayıs 2015	
Temalar			
Stratejik Amaçlar			
Stratejik Hedefler			
Performans göstergeleri			
Stratejiler			
Faaliyet ve projeler			
Male etlendirme			
İzleme ve Değerlendirme			
Planın sene başı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya Kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması	İlçe/okul/kurum Stratejik Plan Ekibi	26 Haziran 2015	
Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda planın web sitesinde yayınlanması			

4. PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015–2019) Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, Okulumuzun öğretmenler odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı?” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler

bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyetin mali etlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Espiye Yunus Emre Anadolu Lisesinin 2015-2019 dönemi stratejik planı oluşturulmuştur.

5. STRATEJİK PLANLAMA

A. DURUM ANALİZİ

◆ Tarihsel Gelişim

◆ Okulun Tarihçesi:

2006-2007 öğretim yılında kendisini tahsis edilen geçici binasında hizmete girdi. Bakanlığımızla TOKİ arasında yapılan antlaşma ile 2008-2010 yılları arasında okulumuza ait hizmet binasının yapılması planlandığı tarihte tamamlanarak 16 derslik,4 laboratuvar, 1 kütüphane,1 resim ve müzik dersliği, 1 spor salonu ve 16 idari birimleriyle okul binamız tahsis edildi. 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz ilk mezunları verilmiştir. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında 31 Öğretmenimiz ve öğrencilerimiz ile eğitim-öğretime devam edilmektedir.

OKULUMUZ:

Kısıtlı imkânlarla eğitim ve öğretime başlayan okulumuz; günümüzde çağdaş teknolojiyi kullanarak 22 derslik, Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Rehber Öğretmen, 6 Türk Dili ve Edebiyatı, 1 Felsefe Grubu, 1 Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi, 2 Tarih, 2 Coğrafya, 4 Matematik, 3 Biyoloji, 1 Kimya, 2 Fizik, 3 İngilizce, 2 Almanca, 1 Resim, 1 Müzik, 2 Beden Eğitimi Öğretmeni ile eğitim-öğretim çalışmalarını yürütmektedir.

Yunus Emre Anadolu Lisesi, 9 yıl önce yaktığı eğitim meşalesiyle gençlerimizi eğitim ve öğretimde başarıya taşımaktadır.

Espiye'nin ilk Anadolu Lisesi olan okulumuz nitelikli, özverili, yeniliğe açık, değişimi ve gelişimi bir arada değerlendiren, sevgi ve disiplini, bilgi ve yaptırımı

başarıyla birleştiren bir okuldur.

Yunus Emre Anadolu Lisesi, ideal büyüklük ve sayıda sınıfları, konferans salonu, kütüphanesi, resim ve müzik sınıfı, kafeteryası, kameriyeleri ve düzenlenmiş bahçesiyle donanımlı bir okuldur.

Yunus Emre Anadolu Lisesi, temeline insanı alarak uygulamalı eğitimle öğrencileri geleceğe hazırlıyor.

Bilginin ve teknolojinin çok hızlı gelişip ilerlemesine ayak uydurma gerektiğinin bilincindedir. Bu amaçla bilgiye daha hızlı ulaşmak için İnternet bağlantılı bilgisayar ortamını öğretmen ve öğrencilerine sunmuştur. Bakanlığımızın başlattığı F@tih Projesiyle tüm sınıflarımızda Akıllı tahta, 9.sınıf öğrencilerimizde Tablet Bilgisayarlar mevcuttur.

Okumak, bilgi düzeyini ve sözcük dağarcığını artırır. Okuyan insan, düşünme, olayları yorumlama ve sorunlara çözüm getirebilme becerisini kazanır. Bu düşünceden hareketle okul kütüphanesinde, öğrencilerin her gün zihinsel yolculuğa çıkmalarına ortam hazırlanmıştır.

Velilerin, öğrencilerin ders notlarını öğrenebilme, devamlılığını kontrol edebilme, öğretmen ve okulla ilgili genel bilgiler öğrenebilmeleri için “<http://yunusemreanadolulisesi.meb.k12.tr/>” adlı site hizmete sunulmuştur.

Rehberlik ve psikolojik danışma servisimiz, öğrencilerimizin kendilerini anlayabilmelerini, sorunlarını çözebilmelerini, gerçekçi kararlar alarak çevreleriyle sağlıklı bir iletişim kurabilmelerini sağlamaktadır. Bununla birlikte öğrencilerin sağlık, kültür, spor ve burs ihtiyaçlarının giderilmesi gibi çalışmaları da izler.

Okulumuz, 9 yıllık eğitim ve öğretim sürecinde birçok başarıya imza atmıştır. Sporda; bölge dereceleri; il genelinde yapılan Bilgi Kültür yarışmasında ise ikinciliği elde etmiştir.

Sportif etkinliklerin öğrencilere özgüven kazandırdığının, onların bedensel, zihinsel ve duygusal gelişimlerine katkı sağladığının bilincinde olan Yunus Emre Anadolu Lisesi, sporun her dalında da etkinlikte bulunmayı kendisine ilke edinmiştir.

• Yasal Yükümlülükler

Okula görev ve sorumluluklar yükleyen, okulun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler ve dayanaklar listesi oluşturulmuştur. Bu liste aşağıdaki gibi oluşmuştur.

MEVZUAT ANALİZİ

- Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanun
- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- Çocuk Koruma Kanunu
- Devlet İhale Kanunu
- Devlet Memurları Kanunu
- Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- Elektronik İmza Kanunu
- İl Özel İdaresi Kanunu
- İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- İlköğretim ve Eğitim Kanunu, Millî Eğitim Temel Kanunu, Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında
- Kanun ile 24.03.1988 Tarihli ve 3418 Sayılı Kanunda Değişiklik Yapılması ve Bazı Kâğıt ve İşlemlerden Eğitime Katkı Payı Alınması Hakkında Kanun
- İlköğretim ve Orta Öğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
- İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- İş Kanunu
- Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik
- Yapılması Hakkında Kanun
- Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
- Kamu İhale Kanunu
- Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Bağlı Okulların Millî Eğitim Bakanlığına Devredilmesi ile Bazı Kanunlarda ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- Memurlar ile Diğer Kamu Görevlilerinin Disiplin Cezalarının Affı Hakkında Kanun
- Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerine Bir Derece Verilmesi Hakkında Kanun
- Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun

- Meslekî Eğitim Kanunu
- Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Yüksek ve Orta Dereceli Okullar Öğretmenleri ile İlkokul Öğretmenlerinin Haftalık Ders Saatleri ile Ek Ders Ücretleri Hakkında Kanun
- Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- Millî Eğitim Temel Kanunu
- Okul Pansiyonları Kanunu
- Öğrencilerle İlgili Bazı Basılı Evrakın Millî Eğitim Bakanlığınca Hazırlanması, Bastırılması ve Satılması Hakkında Kanun
- Öğretmen ve Eğitim Uzmanı Yetiştiren Yüksek Öğretim Kurumlarında Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
- Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- Özel Öğretim Kurumları Kanunu
- Sendikalar Kanunu
- Tevhidi-Tedrisat Kanunu
- Türk Harflerinin Kabul ve Tatbiki Hakkında Kanun
- Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu(1)(2)
- Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun
- Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
- Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Kanunu
- Yatılı Bölge ve Özel Eğitime Muhtaç Çocuklara Mahsus Okullarda Döner Sermaye Kurulmasına Dair Kanun
- Yükseköğretim Kanunu, Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu, İlköğretim ve Eğitim Kanunu, Millî Eğitim Temel Kanunu, Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu,
- Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun ile 14.09.2011
- Tarihli ve 3418 Sayılı Kanunda Değişiklik Yapılması ve Bazı Kâğıt ve İşlemlerden Eğitime Katkı Payı Alınması Hakkında Kanun ile Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanunda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

BAKANLAR KURULU KARARLARI

- Dokuzuncu Kalkınma Planı Stratejisi (2007-2013)Hakkında Karar
- Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usuller
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Yapılacak Norm Kadro Çalışmalarında Uyulacak Usul ve Esaslar

- Kurumların Eleman Yetiştirmek Üzere Açtıkları Meslekî Okullarda Görev Alacak Yönetici ve Öğretmenlere Uygulanacak Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Esaslar
- Millî Eğitim Bakanlığı Taşra Teşkilatında, İngilizce Dil Öğreticiliği ve Bilgisayar Öğreticiliği Görevlerinde Kısmi Zamanlı Geçici Personel İstihdamı ile Bu Personele Ödenecek Ücretlere İlişkin Karar
- Millî Eğitim Bakanlığı Taşra Teşkilatında Öğretmen İhtiyacının Karşılanması Bakımından Alanlar Bazında Öğretici Görevinde Kısmi Zamanlı Geçici Personel İstihdamı İle Bu Personele Ödenecek Ücretlere İlişkin Karar
- Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
- Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Bazı Okullarda Görevlendirilecek Yabancı Uyruklu Öğretmenlerin Sözleşmeli Çalıştırılmaları Hakkında Esaslar
- Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar

•Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

Faaliyet alanları aşağıda belirtilmiştir.

- Öğrenci başarısının değerlendirilmesi
- Sınav işleri
- Sınıf geçme işleri
- Staj işleri
- Öğrenim belgesi
- Personel işleri
- Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi
- Öğrenci sağlığı ve güvenliği
- Okul çevre ilişkileri
- Rehberlik
- Mezunlar (Öğrenci)
- AR-GE Çalışmaları
- Bakım onarım işleri
- Çevre düzenlemesi ve doğala çevreyi koruma
- Kültürel çalışmalar
- Spor faaliyetleri

•Paydaş Analizi ve Görüşler

Paydaş Analizi; Stratejik planı hazırlarken dikkate aldığımız önemli bir husus da paydaş analizidir. Paydaş analizi yapılırken katılımcılık ilkesi esas alınarak öncelikle müdürlüğümüzün etkileşim içinde bulunduğu paydaşları belirleyerek söz konusu paydaşların görüş ve önerilerini aldık. Paydaşlar, okulumuzun sağladığı imkân ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya okulumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Paydaşlar temel olarak iç ve dış paydaşlar şeklinde ikili bir sınıflandırmaya tâbi tutulmuştur.

1.İç Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

2.Dış Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış paydaşları temel ortak ve stratejik ortak olarak ayırmakta fayda vardır.

a.Temel Ortak: Okulun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.

b.Stratejik Ortak: Okulun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak iş birliği yaptığı Paydaşlarıdır. Bu tanımlamalar çerçevesinde gruplandırılan paydaşlar aşağıdaki gibi şema tize edilmiştir. Ayrıca; aşağıda müdürlüğümüz paydaşlarının tamamının isim sıralı listesi yer almaktadır.

Okul İçin Paydaş Analizi Matrisi

Paydaş	LİDER	ALIşANLAR	MÜşTERİ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Okul Müdürü	X	X		X		X
Öğretmenler	X	X		X		
Hizmetliler	X	X		X		
Öğrenciler		X	X	X		
Veliler			X	X	X	X
Müdür Yardımcısı	X	X		X		
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları				X	X	X
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	X			X		X
İlköğretim Okulları					X	
Ortaöğretim Kurumları				X		
Espiye Kaymakamlığı	X			X		X
Espiye Belediyesi	X			X		X
Sivil Toplum Kuruluşları					X	
Özel ğretim Kurumları					X	
Sendikalar		X			X	
Meslek Kuruluşları					X	
Sağlık Kurum ve Kuruluşları					X	
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar					X	X
Halk Eğitim Merkezi					X	X
Medya					X	

Tümü: X Bazıları: O

Okul İçin Paydaş rn/Hizmet Matrisi

rn/Hizmet Müşteri	Eğitim-ğretim	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli işgücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım, Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal Faaliyetler	Mezunlar	lme-Değerlendirme
Öğrenciler	X	X					X	X	
Veliler							X		
Üniversiteler			X	X				X	
Medya			X	X		X			
Uluslararası kuruluşlar									
Meslek Kuruluşları			X	X		X	X		
Sağlık Kuruluşları			X	X		X	X		
Diğer Kurumlar						X			
Özel Sektör			X	X		X	X		

Kurum İçi analiz

Okulun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek i ortamdan kaynaklanan ve kurumun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek değerlendirilmesi gerekir. Bu aşamada incelenecek konular alt başlıklar halinde verilmiştir.

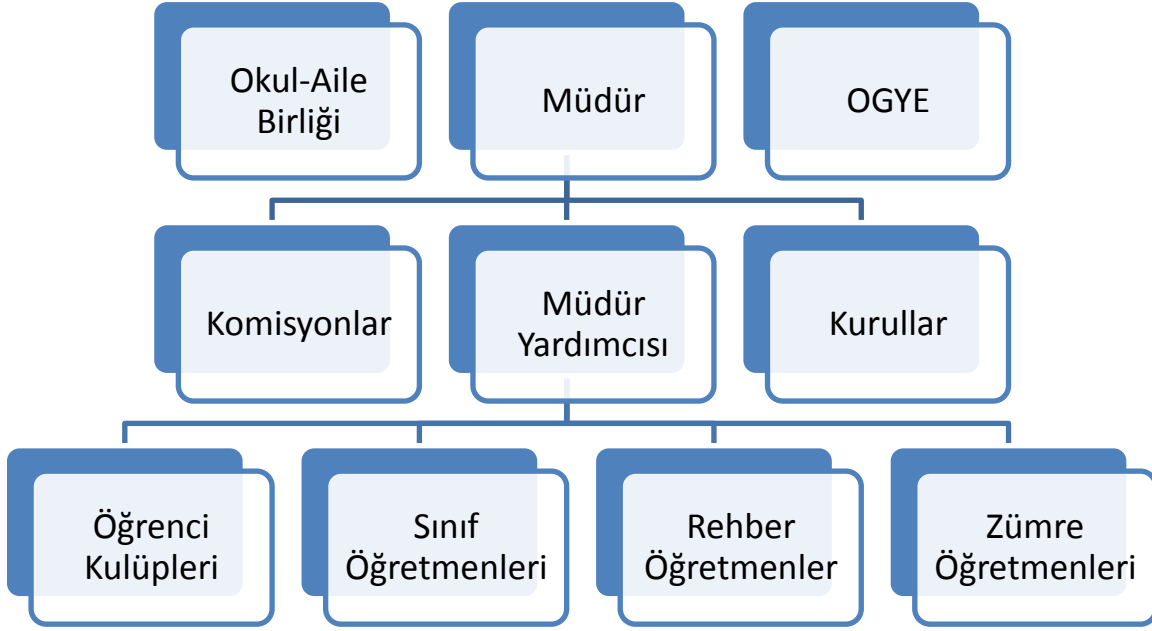
Örgütsel Yapı

Bu aşamada okulun teşkilat şeması, şubeler, bölümler, birimler, atölye/işlik durumu, sınıflar vb. ortaya konulur. Bu birimler arasında iletişimin (haberleşme, bilgi alış-verişi) nasıl sağlandığı belirtilir.

OKUL TEŞKİLAT ŞEMASI

1. KURULUŞ İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ

1- Kuruluşun Yapısı



Okulda oluşturulan bölümler/birimler/komisyon/birlik/zümre vb. görevleri

S.NO	KURUL/KOMİSYON ADI	GÖREVLERİ
1	Öğretmenler Kurulu	Eğitim-Öğretimi ve ortamını geliştirmek ve başarıyı arttırmak için gerekli önlemlerin alınıp önerilerin sunulması. Değerlendirmelerin yapılması.
2	Şube Öğretmenler Kurulu	Aynı şubede derse giren öğretmenlerin bir araya gelip öğrencilerin eğitsel ve kişisel olarak değerlendirilmeleri ile ilgili toplanmaları.
3	Zümre Öğretmenler Kurulu	Aynı dersi işleyen öğretmenlerin ortak kararlar alıp eğitim-öğretimi geliştirmek için bir araya gelmeleri.
4	OGYE	Okul gelişimi ile ilgili planlama yapılması ve yürütülmesi ile ilgilendirir
5	Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu	Okul Disiplin işlemleri Öğrenci değerlendirmeleri, Ödüllendirilmeler
6	Öğrenci Kurulu	Okul ve öğrenciler ile ilgili eğitim-öğretimi geliştirici kararlar almak, okul idaresine sunmak
7	Satın Alma Komisyonu	Ücret belirleme Alım işleri
8	Muayene ve Teslim Alma Komisyonu	Alım işleri Sayım işleri
9	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu	Mesleki-Eğitsel-Psikolojik danışma Veli-Öğretmen İşbirliği

• **GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yönler)**

SWOT ANALİZİ SONUÇLARI

Okul için GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yönler)

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun güçlü bir kurum kültürünün olması• Deneyimli ve dinamik öğretmen kadrosunun olması• Okulumuzda demokrasi kültürünün olması• Okulun bina ve bahçesiyle birlikte sosyal tesislerinin paydaşların ihtiyaçlarını karşılar nitelikte olması• Okul imkanlarının herkesin kullanımına açık olması• Rehberlik ve Psikolojik Danışma hizmetlerinden herkesin yararlanması	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin Akademik başarıları seviyelerinin düşük olması• Okul veli işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması• Yardımcı personel sayısının yetersiz olması

• **GZFT Analizi (Fırsat ve Tehditler)**

OKUL GZFT ANALİZİ (FIRSAT VE TEHDİTLER)

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun merkezi bir konuma sahip olması• Okulumuzun resmi kurum ve sivil toplum örgütleri ile güçlü işbirliğinin olması• Basın-yayın organları ile ilişkilerin iyi olması• Okulumun mezunları ile diyaloglarımızın güçlü olması• Okulumuzun sahip olduğu tesisler	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu bölgede başka okulların var olması ve giriş-çıkışlarda problemlerin yaşanması• Okul yakınında pazarın olması, trafik ve gürültü yoğunluğuna yol açması• Güvenlik tedbirlerinin yetersizliği• Veli katılımının düşük olması• Oku çevresinde bulunan kafe vb. türü işletmelerin varlığı• Okul paydaşı olmayan grupların okul önünde bekleyişleri

• PEST

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Personelin yasal hak ve sorumlulukları,• Yasal görevler,• Oluşturulması gereken kurul ve Komisyonlar,• Okul çevresindeki politik durum,• Politik gelişmelerin toplumda bıraktığı izler	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel Durumu,• İş kapasitesi,• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okulun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma İmkânları,• Kullanılabilir gelir
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Doğum ve ölüm oranları,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları	<ul style="list-style-type: none">• MEB teknoloji kullanım durumu• E- devlet uygulamaları,• E-öğrenme, internet olanakları,• Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Bunların kazanılma ihtimali,• Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları,• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Ormansızlaşma,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan Çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Hava olayları,• Doğal afetler	<ul style="list-style-type: none">• Örf,• Adet,• Teamül,• İnanç yapısı,• Dinsel ve ahlaki hayat durumu• Beklentiler,• Mesleki etik kuralları

Üst Politika Belgeleri

- 1) 9. Kalkınma Planı ve Eğitim Özel İhtisas Komisyon Raporu
- 2) Orta Vadeli Program
- 3) AB Müktesebatına Uyum Programı
- 4) TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- 5) MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
- 6) Bilgi Toplumu Stratejisi
- 7) Millî Eğitim Strateji Belgesi
- 8) Hayat boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- 9) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 10) Stratejik Planlama Yönetmeliği
- 11) Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu DPT
- 12) MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- 13) MEB Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
- 14) Hükümet Programı
- 15) 61. Hükümet Eylem Planı
- 16) MEB Bütçe Raporu
- 17) Bakanlık ve İl MEM Stratejik Planları
- 18) Millî eğitim ile ilgili mevzuat

• B. GELECEĞE YÖNELİM

- Misyon, Vizyon, Temel Değerler

YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ MİSYONU

Türk Toplumunu'nun değerlerini benimseyen, bilimsel düşünme ve sorun çözme yeteneği gelişmiş bireyleri, çağdaş eğitim yöntem ve teknikleri ile yetiştirmek için varız.

YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ VİZYONU

Milli kültürle bezenmiş, Espiye'nin başarıya açılan kapısı olan, mensubu olmaktan onur duyulan, bir eğitim kurumu olmak.

YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ TEMEL DEĞERLERİ

- ◆ÖĞRENCİLER BÜTÜN ÇALIŞMALARIMIZIN ODAK NOKTASIDIR
- ◆ÖĞRENCİLERİN, ÖĞRENMEYİ ÖĞRENMESİ İLK ÖNCELİĞİMİZDİR
- ◆HEDEFİMİZ, EĞİTİMDE TEKNOLOJİDEN EN ÜST SEVİYEDE FAYDALANMAK
- ◆YENİLİK VE DEĞİŞİME AÇIK OLMAK
- ◆KENDİMİZE GÜVEN VE SORUMLULUĞUMUZUN BİLİNCİNDEYİZ

TEMALAR

OKUL İÇİN TEMA BAŞLIKLARI

Temalar	Tema Başlıkları
1. Eğitim-Öğretim	1. Akademik Başarı 2. Sosyal, Kültürel, Sportif faaliyetler 3. Veli işbirliği 4. Motivasyon
2. Eğitime Destek Hizmetleri	1. Fiziki Durum

1. EĞİTİM -ÖĞRETİM

1.1: Akademik Başarı

STRATEJİK AMAÇ 1.1.1: Öğrencilerin Akademik başarısını artırmak

STRATEJİK HEDEF 1.1.1: Öğrencilerin ağırlıklı not ortalamalarını artırarak teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci sayısını artırmak

FAALİYETTEN SORUMLULAR: HÜSEYİN ÖZTÜRK(OGYE BŞK.), YETER KELLEÇİ GÜNAY, MURAT CAN, NECMİ KARA, GÜLAY PINAR BALCI

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Takdir alan Öğrenci	11	12	13	14	15	16
Teşekkür alan Öğrenci	104	110	112	114	116	118

FAALİYETLER 1.1.1.1:

1. Sınıf geçme ve sınav yönetmeliği hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi
2. Yaprak test çalışmaları
3. Deneme sınavları yapılması
4. Alan seçimi ile ilgili rehberlik yapılması
5. 9.sınıflara oryantasyon çalışmalarının yapılması
6. Planlı ve verimli ders çalışma konusunda öğrencilerin bilgilendirilmesi
7. Hazırlık kursları
8. Aile eğitimi seminerlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.1.1.1:

- ◆ Sınıf geçme ve sınav teknikleri konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı
- ◆ Dağıtılan yaprak test sayısı
- ◆ Yapılan deneme sınavı sayısı
- ◆ Alan seçimi ile ilgili yapılan seminer, veli bilgilendirme toplantıları sayısı
- ◆ 9. sınıftaki sınıf geçme oranları, ders başarısı
- ◆ Açılan hazırlık kursları say
- ◆ Sınıf velilerine yapılan toplantıların sayısı
- ◆ Aile eğitimine katılan velilerin sayısı

STRATEJİK AMAÇ 1.1.2: Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısını artırmak

STRATEJİK HEDEF 1.1.2: Öğrencilerin YGS-LYS puanlarını artırarak daha çok öğrencinin üniversiteye gitmelerini sağlamak

FAALİYETTEN SORUMLULAR: HÜSEYİN ÖZTÜRK(OGYE BŞK.), CEMAL ERDÖL, GALİP KILIÇ, LEYLA ABDURRAHMANOĞLU, YAVUZ GÜNAY

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısı	% 63	% 74	% 76	% 77	% 78	% 80

FAALİYETLER 1.1.2.1:

- 1) Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konularında öğrencilerin bilgilendirilmesi
- 2) Yaprak test çalışmaları
- 3) Deneme sınavları yapılması
- 4) Alan seçimi ile ilgili rehberlik yapılması
- 5) Üniversite ve mesleklerin tanıtılması
- 6) Ailelere yönelik seminerlerin düzenlenmesi
- 7) Hazırlık kurslarının açılabilmesi
- 8) Tercih döneminde öğrencilere rehberlik edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.1.2.1 :

- ◆ Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı
- ◆ Dağıtılan yaprak test sayısı
- ◆ Yapılan deneme sınavı sayısı
- ◆ Alan seçimi ile ilgili yapılan seminer, veli bilgilendirme toplantıları sayısı
- ◆ Üniversite ve mesleklerin tanıtıldığı öğrenci sayısı
- ◆ Aile seminerlerine katılan veli sayısı
- ◆ Hazırlık kurslarına katılan öğrenci sayısı
- ◆ Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı
- ◆ Tercih döneminde rehberlik yapılan öğrenci sayısı

STRATEJİK AMAÇ 1.1.3: Öğrenci devamsızlığını azaltmak

STRATEJİK HEDEF 1.1.3: Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan ve okuldan ayrılmak zorunda kalan öğrencilerin sayısını azaltmak

FAALİYETTEN SORUMLULAR: HÜSEYİN ÖZTÜRK(OGYE BŞK.), ŞAKİR AKKAYA, DUYGU AKKAYA, SADIYE GÜMÜŞ, DENİZ SİBEL AKSEKİ

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Devamsızlık nedeni ile Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	% 1,18	% 1	% 0,75	% 0,40	0	0

FAALİYETLER 1.1.3.1.:

- 1) Devamsızlık nedenleri anketleri düzenleyip sonuçlarının değerlendirilmesi
- 2) Öğrencileri sınıf geçme ve devam-devamsızlık yönetmeliği konusunda bilgilendirilmesi
- 3) Devamsızlığı fazla olan öğrenci velileri ile görüşülmesi
- 4) Devamsızlıkları telefon (sms) ve mektupla velilere bildirilmesi
- 5) Devamsızlık yapan öğrencilerin Rehberlik servisine yönlendirilmesi
- 6) Devamsızlığı az olan öğrencilerin ödüllendirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.1.3.1:

- ◆ Devamsızlık nedenleri anketinin uygulandığı öğrenci sayısı
- ◆ Yönetmelik konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı
- ◆ Görüşülen veli sayısı
- ◆ Ailelere gönderilen mektup ve mesaj sayısı
- ◆ Rehberlik servisine yönlendirilen öğrenci sayısı
- ◆ Devamsızlığı az olduğu için ödüllendirilen öğrenci sayısı

1.2. Sosyal- Kültürel-Sportif Faaliyetler

STRATEJİK AMAÇ 1.2.1: Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri için sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak

STRATEJİK HEDEF 1.2.1: İl, İlçe ve Okul içerisinde yapılacak sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere öğrencilerin katılımlarını sağlamak

FAALİYETTEN SORUMLULAR: HÜSEYİN ÖZTÜRK(OGYE BŞK.), BEYDULLAH ÖZTÜRK, NURDAN URAY, KARABEY FATİH SEYHAN, MEHMET EMİN GÜNEŞ

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Sosyal-Kültürel Etkinlikler	% 51	% 55	% 56	% 57	% 58	% 59
Sportif Etkinlikler	% 56	% 59	% 60	% 61	% 62	% 63

FAALİYETLER 1.2.1.1 :

- 1) Sosyal-kültürel alanda(müzik, şiir, tiyatro, satranç, halk oyunları, resim) yetenekli öğrencilerin belirlenmesi
- 2) Sportif alanda(futbol, basketbol, voleybol, badminton) yetenekli öğrencilerin belirlenmesi
- 3) Yıl içinde Müzik-Tiyatro-Şiir-Halk oyunları-Resim faaliyetlerinin düzenlenmesi
- 4) Futbol-basketbol-voleybol-badminton faaliyetlerinin düzenlenmesi
- 5) Düzenlenecek etkinliklere velilerin katılımlarının sağlanması
- 6) Faaliyetlere öğrencilerin görevlendirilmeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.2.1.1 :

- ◆ Sosyal -kültürel alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen öğrenci sayısı
- ◆ Sportif alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen öğrenci sayısı
- ◆ Yıl içinde düzenlenen Tiyatro- müzik- Halk oyunları-şiir-resim etkinliklerinin sayısı
- ◆ Yıl içinde düzenlenen futbol- basketbol- voleybol- badminton etkinliklerinin sayısı
- ◆ Düzenlenen etkinliklere katılan veli sayısı
- ◆ Faaliyetlerde görevlendirilen öğrenci sayısı

1.3 Veli İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ 1.3.1 : Okul - Veli işbirliğini artırmak

STRATEJİK HEDEF 1.3.1 : Okul - Veli işbirliğini arttırarak öğrencilerin davranışlarını geliştirmek

FAALİYETTEN SORUMLULAR: HÜSEYİN ÖZTÜRK(OGYE BŞK.), BURCU DİCLE ALP, RUFEYDE ŞAHİN, İBRAHİM ARSLAN, ERMAN ÖNER, BÜLENT ŞAHİN

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Velilerin okul toplantılarına katılma	% 23	% 30	% 32	% 33	% 34	% 35

FAALİYETLER 1.3.1.1 :

- 1) Veli ziyaretlerinin yapılması
- 2) Sınıf veli toplantılarının yapılması
- 3) Velilere yönelik seminerlerin düzenlenmesi
- 4) Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin yapılması
- 5) Okulumuzda yapılan faaliyetlere velilerin davet edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.3.1.1:

- ◆ Veli ziyaretlerinin sayısı
- ◆ Sınıf veli toplantılarının sayısı
- ◆ Velilere yönelik düzenlenen seminerlerin sayısı
- ◆ Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin sayısı
- ◆ Okulumuzda yapılan faaliyetlere katılan veli sayısı

1.4 Motivasyon

STRATEJİK AMAÇ 1.4.1: Çalışanların motivasyonunu ve mesleki gelişimini Artırmak

STRATEJİK HEDEF 1.4.1: Çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler düzenlemek

FAALİYETTEN SORUMLULAR: HÜSEYİN ÖZTÜRK(OGYE BŞK.), SEYFETTİN KASIMAY, ALİ AKILLI, ÖZKAN TURAN, NEVZAT YILDIRIM

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Motivasyonu artıracak etkinlikler	%10	% 25	% 35	% 45	% 50	% 60
Mesleki gelişimi artıracak faaliyetler	%15	% 25	% 35	% 45	% 50	% 60

FAALİYETLER 1.4.1.1 :

- 1) Öğretmenlere motivasyon artırıcı seminer verilmesi
- 2) Çalışanların doğum günlerinin kutlanması
- 3) Çalışanlara ev ziyaretlerinin yapılması
- 4) Çalışanların ödüllendirilmesi
- 5) Öğretmenlere bilgisayar kullanım seminerlerinin verilmesi
- 6) Öğretmenlere akıllı tahta kullanım kursları düzenlenmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.4.1.1:

- ◆ Öğretmenlere verilen isteklendirme artırıcı seminerlerin sayısı
- ◆ Özel günleri kutlanan personelin sayısı
- ◆ Personele yapılan ev ziyaretleri sayısı
- ◆ Ödüllendirilen personel sayısı
- ◆ Öğretmenlere düzenlenen bilgisayar kullanım seminerlerinin sayısı
- ◆ Öğretmenlere verilen akıllı tahta kullanım kursları sayısı

2. EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ

2.1 Fiziki Durum

STRATEJİK AMAÇ 2.1.1: Okulun fiziki yapısını iyileştirmek

STRATEJİK HEDEF 2.1.1: Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek

FAALİYETTEN SORUMLULAR: HÜSEYİN ÖZTÜRK(OGYE BŞK.), AHMET BURUŞ, GÜNGÖR KARAMAN, FATMA HANÇER KARA

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019
Okul araç-gereçlerini yenilemek		x	x	x		
Okulun fiziki yapısını iyileştirmek		x	x	x	x	
Okulun çevresini düzenlemek			x	x	x	x

STRATEJİK HEDEF 2.1.2 :

- Fen laboratuvarlarının düzenlenmesi.
- Coğrafya-tarih malzemelerinin yenilenmesi

STRATEJİK HEDEF 2.1.3 :

- Konferans salonunun eksiklerinin giderilmesi
- Koridorların ve sınıfların bakımlarının yapılması
- Sınıf sıralarının yenilenmesi
- Akıllı tahtaların bakımının yapılması

STRATEJİK HEDEF 2.1.4:

- Okulun yeşil alanlarının artırılması
- Bahçedeki ağaç sayısının artırılması
- Bahçedeki oturma banklarının sayısının artırılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 2.1.1.1:

- ◆ Bahçede yeşillendirilen alanlar
- ◆ Okulda yenilene yerler ve sayısı
- ◆ Okula alınan bilgisayarların sayısı
- ◆ Yenilene sınıfların sayısı
- ◆ Oturma banklarının sayısı
- ◆ Ağaçlandırılan yerlerin sayısı

Faaliyet/Projeler ve Male etlendirme

Okul için örnek faaliyet/projeler

Faaliyetler	Projeler
1. Kurslar 2. Ölçme değerlendirme 3. Soru bankası oluşturma 4. Gezi gözlem 5. Bilgilendirme faaliyeti 6. Veli toplantıları 7. Veli ziyareti faaliyeti 8. Hizmet içi eğitim faaliyeti 9. Okul içi eğitim faaliyeti 10. Fiziki yapı planlaması 11. Ödüllendirme faaliyeti 12. Ortak sınav faaliyeti	1. Sms sistemi oluşturma 2. Web sayfası 3. Kitap toplama kampanyası 4. Giysi yardım toplama kampanyası

Maliyetlendirme Tablosu

Stratejik Amaç/Hedef No	Planın 1. Yılı (2015)	Planın 2. Yılı (2016)	Planın 3. Yılı (2017)	Planın 4. Yılı (2018)	Planın 5. Yılı (2019)
Amaç 1	12000	8000			
Hedef 1.1	a-b-c	e			
Amaç 2	64000	64000	70000	70000	70000
Hedef 2.1	a-b-c	a-b-c	a-b-c-d	a-b-c-d	a-b-c-d
Hedef 2.2	a-b-c	a-b-c	a-b-c-d	a-b-c-d	a-b-c-d
Amaç 3	5000	35000	25000		
Hedef 3.1	a	b	c		
Toplam	91000	107000	95000	70000	70000

STRATEJİK AMAÇ 2.1.2: Okul personelinin kişisel ve mesleki gelişimin sağlanması.

STRATEJİK HEDEF 2.1.2.: Personelin eğitim teknolojilerini kullanma kapasitesini artırma.

FAALİYETLER 2.1.2.1:

- 1.Bilgisayar kullanımı.
- 2.Word, Excel, Power Point kullanımı kurslarının açılması.
- 3.Word, Excel, Power Point kullanımı kurslarının açılması.
- 4.Word, Excel, Power Point kullanımı kurslarına katılımının Özendirilmesi

STRATEJİK HEDEF 2.1.3: Kişisel ve mesleki kurslara katılımın sağlanması.

FAALİYET 2.1.3.1 :

1. Kursların duyurulması
2. Faaliyet: Katılımın özendirilmesi.
3. Faaliyet: Hizmet içi eğitim faaliyetine katılımın özendirilmesi.

C. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Plan Gelişiminin İzlenmesi

Yunus Emre Anadolu Lisesi Stratejik Planı, 2015–2019 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde planın yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, OGYE'nin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana yardımcı olacaktır. OGYE izleme ve değerlendirmede etkin olacaktır.

Performans Değerlendirmesi

Performansların izlenmesi, planı izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak bir veri tabanı halinde OGYE tarafından toplanacaktır ve OGYE tarafından değerlendirilecektir.

- *Stratejik planın gözden geçirilmesi,
- *Performans değerlendirilmesi ve ölçümü,
- *Sonuçların izlenmesi,
- *Sürekliliğin sağlanması,

Planın etkin olması ve başarıya ulaşması için bu izleme ve değerlendirmede bu dört unsurun gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde okulun hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan alanlar belirtilecek ve gelişim olmayan alanlar nedenleriyle ortaya

konulacaktır. Bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. OGYE başkanına teslim edeceklerdir.
- ◆Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.
- ◆Stratejik planın ilgili Birim Amiri tarafından takip edilmesi gereklilikten öte bir zorunluluk taşımaktadır

**YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI
2015-2019 YILI EYLEM PLANI**

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	STRATEJİK HEDEFTE MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)															
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2015	2016	2017	2018
2	Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısını artırmak	Öğrencilerin YGS-LYS puanlarını artırarak daha çok öğrencinin üniversiteye gitmelerini sağlamak	<p>Sınav sistemi, verimli Ders çalışma, İsteklendirme Konularında Öğrencilerin Bilgilendirilmesi</p> <p>Yaprak test çalışmaları Deneme sınavları yapılması</p> <p>Üniversite ve Mesleklerin Tanıtılması</p> <p>Ailelere yönelik Seminerlerin Düzenlenmesi</p> <p>Hazırlık kurslarının açılabilmesi</p> <p>Tercih döneminde öğrencilere rehberlik edilmesi</p>	UYGULANMAKTA	<p>*Sınav sistemi, verimli ders Çalışma, İsteklendirme Konularında Bilgilendirilen Öğrencilerin Sayısı</p> <p>Test sayıları</p> <p>*Yapılan deneme Sınavları</p> <p>*Meslekler ve Üniversite Tanıtımları yapılan Öğrenci sayısı</p> <p>*Aile Seminerlerine Katılan veli sayısı</p> <p>*Acılan hazırlık Kursu Tercih Döneminde Rehberlik yapılan Öğrenci sayısı</p>	Okul İdaresi Rehber Öğretmen Öğretmenler			x	x	x	x	x	x	x		X	x	x	x	x	x	x	x

**YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI
2015-2019 YILI EYLEM PLANI**

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	STRATEJİK HEDEFE MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)																	
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2015	2016	2017	2018		
3	Öğrenci devamsızlığını azaltabilme	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan ve okuldan ayrılmak zorunda kalan öğrencilerin sayısını azaltmak	Devamsızlık Yapan Öğrencilere Devamsızlığın Nedenleri Anketinin Yapılması Devamsızlık Konusunda Öğrencilerin Bilgilendirilmesi Devamsızlık Konusunda Velilere yönelik Bilgi verilmesi Öğrenci Devamsızlıklarını Mektup ve Cep telefonu mesajı ile Velilerin Bilgilendirilmesi Devamsızlık yapmayan öğrencilerin ödüllendirilmesi	UYGULANMAKTA	Devamsızlık Yapan Öğrencilere Uygulanan devamsızlık nedenleri Anket Sayısı Devamsızlık konusunda Bilgilendirilen Öğrenci Sayısı Devamsızlık konusunda Bilgilendirilen Veli Sayısı Mektup ve Cep Telefonu Yolu İle Bilgilendirilen Veli Sayısı Devamsızlık yapmayan ödüllendirilen öğrenci sayısı	Okul İdaresi Rehber Öğretmen Öğretmenler İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü			X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI
2015-2019 YILI EYLEM PLANI

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	STRATEJİK HEDEFE MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)															
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2015	2016	2017	2018
6	Çalışanların motivasyonunu ve mesleki gelişimini artırmak	Çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler düzenlemek	<p>Öğretmenlere isteklendirme artırıcı seminer verilmesi</p> <p>Çalışanların doğum Günlerinin Kutlanması</p> <p>Çalışanlara ev Ziyaretlerinin Yapılması</p> <p>Çalışanların ödüllendirilmesi</p> <p>Öğretmenlere bilgisayar kullanım seminerlerinin verilmesi</p> <p>Öğretmenlere akıllı tahta kullanım kursları düzenlenmesi</p>	UYGULANMAKTA	<p>Öğretmenlere Verilen isteklendirme Artırıcı seminerlerin sayısı</p> <p>Özel günleri kutlanan personelin sayısı</p> <p>Personele yapılan ev ziyaretleri sayısı</p> <p>Ödüllendirilen personel sayısı</p> <p>Öğretmenlere düzenlenen bilgisayar kullanım seminerlerinin sayısı</p> <p>Öğretmenlere verilen akıllı tahta kullanım kursları sayısı</p>	Okul İdaresi Rehber Öğretmen Öğretmenler			X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X

YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI
2015-2019 YILI EYLEM PLANI

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	STRATEJİK HEDEFE MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)															
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2015	2016	2017	2018
7	Eğitim-Öğretimin en iyi ve kaliteli şekilde yapılması için fiziki yapının en iyi şekilde iyileştirilip düzenlenmesi	Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek	Sosyal Bilimler laboratuvarının kurulması Fen laboratuvarının düzenlenmesi Coğrafya-tarih malzemelerinin yenilenmesi Okul idari ve öğretmen Bilgisayarlarının Yenilenmesi Konferans salonunun eksiklerinin giderilmesi Okulun yeşil alanlarının artırılması Bahçedeki ağaç sayısının artırılması	UYGULANMAKTA	Oluşturulan laboratuvar sayısı Bahçede Yeşillendirilen Alanlar Okulda Yenilenen yerler Ve sayısı Okula alınan Bilgisayarların Sayısı Yenilenen Sınıfların sayısı Oturma Banklarının Sayısı Ağaçlandırılan Yerlerin sayısı	Okul İdaresi İl Millî Eğitim Müdürlüğü İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Mimarlar Odası			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU**STRATEJİK AMAÇ 1** : Öğrencilerin Akademik başarısını artırmak**HEDEF 1:** : Öğrencilerin ağırlıklı not ortalamalarını artırarak teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci sayısını artırmak

Yaprak test çalışmaları	İZLEME				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNERİLER	
	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/ Birim/Kişi	Faaliyetin Etkinliğini Ölçme Yöntemi	Günlük/Haftalık/ Aylık Faaliyetle İlgili Rapor Verilecek Kurum/Birim/ Kişi	Haftalık Faaliyetle İlgili Rapora Göre Varsa Önlem Alacak Kurum/Birim/Kişi	Sınıf geçme ve sınav teknikleri konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı Aile eğitimine katılan veli sayısı	
Deneme sınavlarının yapılması Hazırlık kurslarının açılması Alan secimi seminerleri		Hüseyin ÖZTÜRK YETER KELLEÇİ GÜNAY MURAT CAN NECMİ KARA	Stratejik hedef 1'de verilen yıllık hedeflere ulaşılması			Dağıtılan yaprak test sayısı Yapılan deneme sınavı sayısı Veli toplantı sayısı Hazırlık kursları sayısı 9. sınıftaki sınıf geçme oranları, ders başarısı	
Sınıf velilerine bilgi verme 9. sınıftaki sınıf geçme oranları, ders başarısı Aile eğitimlerinin düzenlenmesi Velilere bilgi verilmesi		GÜLAY PINAR BALCI		Erdal ÇAKICI	Mustafa ARSLAN	Alan seçimiyle ilgili yapılan seminer, veli bilgilendirme toplantıları sayısı	
Sınıf geçme ve sınav teknikleri konusunda öğrencilere bilgi verilmesi	15.09.2014 15.06.2015						

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

STRATEJİK AMAÇ 2 : Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısını artırmak

HEDEF 2: Öğrencilerin YGS-LYS puanlarını artırarak daha çok öğrencinin üniversiteye gitmeleri sağlamak

Yaprak test çalışmaları	İZLEME					PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNERİLER
	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/ Birim/Kişi	Faaliyetin Etkinliğini Ölçme Yöntemi	Günlük/Haftalık/ Aylık Faaliyetle İlgili Rapor Verilecek Kurum/Birim/ Kişi	Haftalık Faaliyetle İlgili Rapora Göre Varsa Önlem Alacak Kurum/Birim/Kişi	Açılan hazırlık kursu	
Sınav sistemi, verimli ders çalışma, isteklendirme konusunda öğrencileri						Sınav sistemi verimli ders çalışma isteklendirme konusunda bilgilendirilen öğrencilerin sayısı	
Üniversite ve mesleklerin tanıtımı		HÜSEYİN ÖZTÜRK				Bilgilendirilen Öğrenci Sayısı	
Ailelere yönelik seminerler düzenleme		CEMAL ERDÖL				Test sayıları Deneme sayıları	
Deneme sınavları yapılması	15.09.2014	GALİP KILIÇ	Stratejik hedef 2' de verilen yıllık hedeflere ulaşılması	Erdal ÇAKICI	Mustafa ARSLAN	Seminere katılan veli sayısı Tercih döneminde rehberlik yapılan öğrenci sayısı	
Tercih döneminde öğrencilere rehberlik edilmesi	15.06.2015	LEYLA ABDURRAH MANOĞLU					
Hazırlık kursları açılabilmesi		YAVUZ GÜNAY					

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

STRATEJİK AMAÇ 3 : Öğrenci Devamsızlıklarını Azaltma							
HEDEF 3: Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan ve okuldan ayrılmak zorunda kalan öğrencilerin sayısını azaltmak							
	İZLEME					PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNERİLER
	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/ Birim/Kişi	Faaliyetin Etkinliğini Ölçme Yöntemi	Günlük/Haftalık/ Aylık Faaliyetle İlgili Rapor Verilecek Kurum/Birim/ Kişi	Haftalık Faaliyetle İlgili Rapora Göre Varsa Önlem Alacak Kurum/Birim/Kişi		
Devamsızlık nedenleri anketleri düzenleyip sonuçlarının değerlendirilmesi						Devamsızlık Yapan Öğrencilere Uygulanan Devamsızlık nedenleri Anket Sayısı	
Devamsızlıkları sms ve mektupla velilere bildirme		HÜSEYİN ÖZTÜRK				Devamsızlık konusunda Bilgilendirilen Öğrenci Sayısı	
Devamsızlığı fazla olan öğrenci velisi ile görüşme		ŞAKİR AKKAYA				Devamsızlık konusunda Bilgilendirilen Veli Sayısı	
Devamsızlık yapan öğrencilerin rehberlik servisine yönlendirilmesi	15.09.2014 15.06.2015	DUYGU AKKAYA SADIYE GÜMÜŞ DENİZ SİBEL AKSEKİ	Stratejik hedef 3' te verilen hedeflere ulaşılması	ERDAL ÇAKICI	MUSTAFA ARSLAN	Mektup ve Cep Telefonu Yolu İle Bilgilendirilen Veli Sayısı Rehberlik servisine gönderilen öğrenci sayısı	Devamsızlık yapmayıp Ödüllendirilen öğrenci sayısı
Öğrencileri sınıf geçme ve devam devamsızlık yönetmeliği konusunda bilgilendirme							

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

STRATEJİK AMAÇ 4 : Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri için sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak							
HEDEF 4 : İl, İlçe ve Okul içerisinde yapılacak sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere öğrencilerin katılımlarını sağlamak							
	İZLEME					PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNERİLER
	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/ Birim/Kişi	Faaliyetin Etkinliğini Ölçme Yöntemi	Günlük/Haftalık/ Aylık Faaliyetle İlgili Rapor Verilecek Kurum/Birim/ Kişi	Haftalık Faaliyetle İlgili Rapora Göre Varsa Önlem Alacak Kurum/Birim/Kişi		
Sosyal kültürel alanda yetenekli öğrencilerin belirlenmesi Sportif alanda yetenekli öğrencilerin belirlenmesi						Sosyal –kültürel alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen öğrenci sayısı,	
Yıl içinde müzik-tiyatro-şiir faaliyetlerinin düzenlenmesi		HÜSEYİN ÖZTÜRK BEYDULLAH ÖZTÜRK	Stratejik hedef 4'te verilen Hedeflere Ulaşabilme	ERDAL ÇAKICI		Sportif alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen Öğrenci sayısı, Yıl içinde düzenlenen Tiyatro- müzik- Halk	
Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	15.09.2014	NURDAN URAY			MUSTAFA ARSLAN	Oyunları-şiir-resim Etkinliklerinin sayısı, Yıl içinde düzenlenen futbol-	
Faaliyetlere öğrencilerin görevlendirilmesi Etkinliklere velilerin katılımının sağlanması	15.06.2015	KARABEY FATİH SEYHAN MEHMET EMİN GÜNEŞ				Basketbol- voleybol- badminton etkinliklerinin sayısı, Düzenlenen etkinliklere Katılan veli sayısı, Faaliyetlerde görevlendirilen Öğrenci sayısı,	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

STRATEJİK AMAÇ 5 : Okul-Veli işbirliğini sağlamak

HEDEF 5: Okul-Veli işbirliğini artırarak öğrencilerin davranışlarını geliştirmek

	İZLEME					PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNERİLER		
	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/ Birim/Kişi	Faaliyetin Etkinliğini Ölçme Yöntemi	Günlük/Haftalık/ Aylık Faaliyetle İlgili Rapor Verilecek Kurum/Birim/ Kişi	Haftalık Faaliyetle İlgili Rapora Göre Varsa Önlem Alacak Kurum/Birim/Kişi				
Okulumuzda yapılan faaliyetlere velilerin davet edilmesi						Veli ziyaretlerinin sayısı			
Veli ziyaretlerinin yapılması						Toplantıların sayısı			
Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin yapılması						Veli yönelik seminer sayısı			
Velilere yönelik seminerlerin yapılması	15.09.2014	HÜSEYİN ÖZTÜRK	Stratejik hedef 5' te verilen hedeflere ulaşılması	ERDAL ÇAKICI	MUSTAFA ARSLAN	Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin sayısı			
	15.06.2015	BURCU DİCLE ALP						Okulumuzda yapılan faaliyetlere katılan veli sayısı	
		RUFEYDE ŞAHİN							
		BÜLENT ŞAHİN							
Sınıf veli toplantılarının yapılması		ERMAN ÖNER							
		İBRAHİM ARSLAN							

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

STRATEJİK AMAÇ 6 : Çalışanların motivasyonunu ve mesleki gelişimini artırmak

HEDEF 6: Çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler düzenlemek

	İZLEME					PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNERİLER
	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/ Birim/Kişi	Faaliyetin Etkinliğini Ölçme Yöntemi	Günlük/Haftalık/ Aylık Faaliyetle İlgili Rapor Verilecek Kurum/Birim/ Kişi	Haftalık Faaliyetle İlgili Rapora Göre Varsa Önlem Alacak Kurum/Birim/Kişi		
Motivasyon artırıcı seminerler verilmesi, Ödüllendirme, Ev ziyaretlerinin yapılması, Bilgisayar kullanım seminerlerinin verilmesi, Doğum günlerinin kutlanması, Etkileşimli tahta kullanım kursları düzenlenmesi	15.09.2014 15.06.2015	HÜSEYİN ÖZTÜRK SEYFETTİN KASIMAY ALİ AKILLI ÖZKAN TURAN NEVZAT YILDIRIM	Stratejik hedef 6'da belirlenen hedeflere ulaşabilme	ERDAL ÇAKICI	MUSTAFA ARSLAN	Öğretmenlere verilen motivasyon artırıcı seminerlerin sayısı Özel günleri kutlanan personelin sayısı Personele yapılan ev ziyaretleri sayısı Ödüllendirilen personel sayısı Öğretmenlere düzenlenen bilgisayar kullanım seminerlerinin sayısı Öğretmenlere verilen akıllı tahta kullanım kursları sayısı	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

STRATEJİK AMAÇ 7 Eğitim Öğretimin en iyi ve kaliteli şekilde yapılması için Fiziki yapının en iyi şekilde iyileştirilip düzenlenmesi

HEDEF 7. : 1. Eğitim öğretim materyalleri kazandırılması ve düzenlenmesi.

2. Eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi ve geliştirilmesi.

	İZLEME					PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNERİLER
	Faaliyetin	Faaliyetten Sorumlu Kurum/ Birim/Kişi	Faaliyetin Etkinliğini Ölçme Yöntemi	Günlük/ Haftalık/ Aylık Faaliyetle İlgili Rapor Verilecek Kurum/Birim/ Kişi	Haftalık Faaliyetle İlgili Raporla Göre Varsa Önlem Alacak Kurum/Birim/ Kişi		
Laboratuvarların düzenlenmesi							
Konferans salonu eksiklerinin giderilmesi						Oluşturulan laboratuvar sayısı,	
Etkileşimli tahta bakımlarının yapılması		HÜSEYİN ÖZTÜRK				Bahçede yeşillendirilen Alanlar,	
Okulun yeşil alanını artırma		AHMET BURUŞ				Okulda yenilenen yerler ve sayısı,	
Sınıfların bakımının yapılması	15.09.2014	GÜNGÖR KARAMAN		ERDAL ÇAKICI	MUSTAFA ARSLAN	Okula alınan bilgisayarların sayısı,	
Ağaç sayısının artırılması	15.06.2015	FATMA HANÇER KARA				Yenilenen sınıfların Sayısı,	
Oturma bankı artırılması						Oturma banklarının Sayısı,	
						Ağaçlandırılan yerlerin sayısı,	